

**LOG FRAME**  
**PMI CABANG KOTA YOGYAKARTA TAHUN 2009**

**Visi PMI :**

Palang Merah Indonesia (PMI) mampu dan siap menyediakan dan memberikan pelayanan kepalangmerahan dengan cepat dan tepat dengan berpegang teguh pada Prinsip-prinsip Dasar Palang Merah dan Bulan Sabit Merah Internasional.

**Misi PMI :**

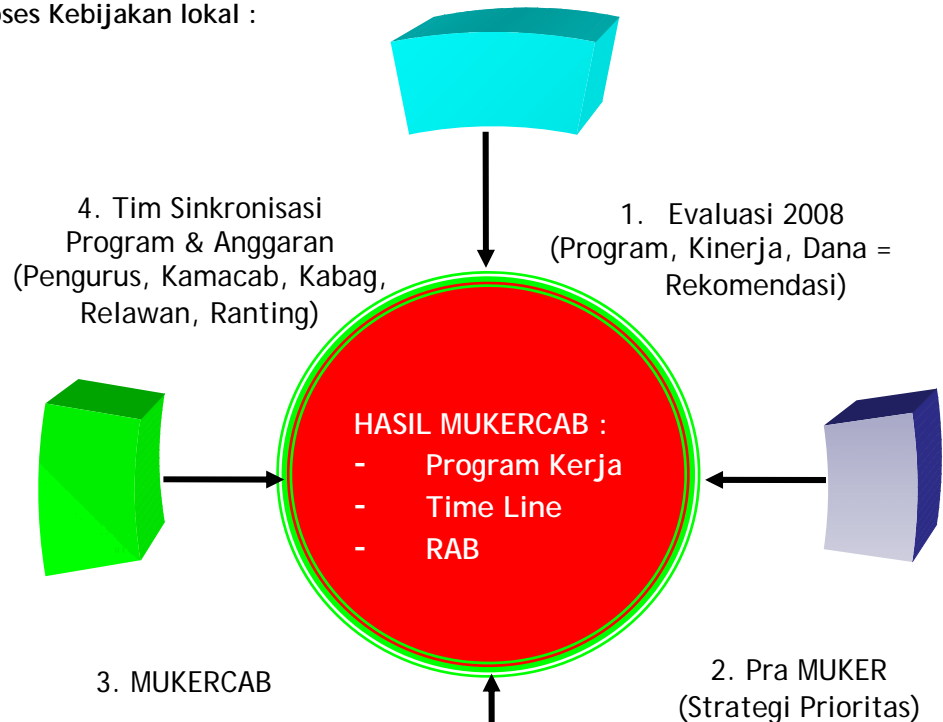
1. Menyebarluaskan dan mendorong aplikasi secara konsisten Prinsip-Prinsip Dasar Gerakan Palang Merah dan Bulan Sabit Merah Internasional.
2. Melaksanakan kesiapsiagaan di dalam penanggulangan bencana dan konflik yang berbasis pada masyarakat.
3. Memberikan bantuan dalam bidang kesehatan yang berbasis masyarakat.
4. Pengelolaan transfusi darah secara profesional.
5. Berperan aktif dalam penanggulangan bahaya HIV/AIDS dan penyalahgunaan NAPZA.
6. Menggerakkan generasi muda dan masyarakat dalam tugas-tugas kemanusiaan.
7. Meningkatkan kapasitas organisasi di seluruh jajaran PMI secara berkesinambungan disertai dengan perlindungan terhadap relawan dan karyawan dalam melaksanakan tugas-tugas kemanusiaan.
8. Pengembangan dan penguatan kapasitas organisasi di seluruh jajaran PMI guna meningkatkan kualitas potensi sumber daya manusia, sumber daya dan dana agar visi, misi dan program PMI dapat diwujudkan secara berkesinambungan.

**Kebijakan Nasional :** " Back to Basic " atau kembali ke Mandat Kepres RI No. 246 Tahun 1963.

**Kebijakan Lokal / Tema PMI Kota Yogyakarta tahun 2009 :**

- Revitalisasi peran fungsi PMI Cabang Kota Yogyakarta menuju visi dan misi PMI melalui perbaikan sistem dan manajemen organisasi.

**Siklus Perencanaan Proses Kebijakan lokal :**



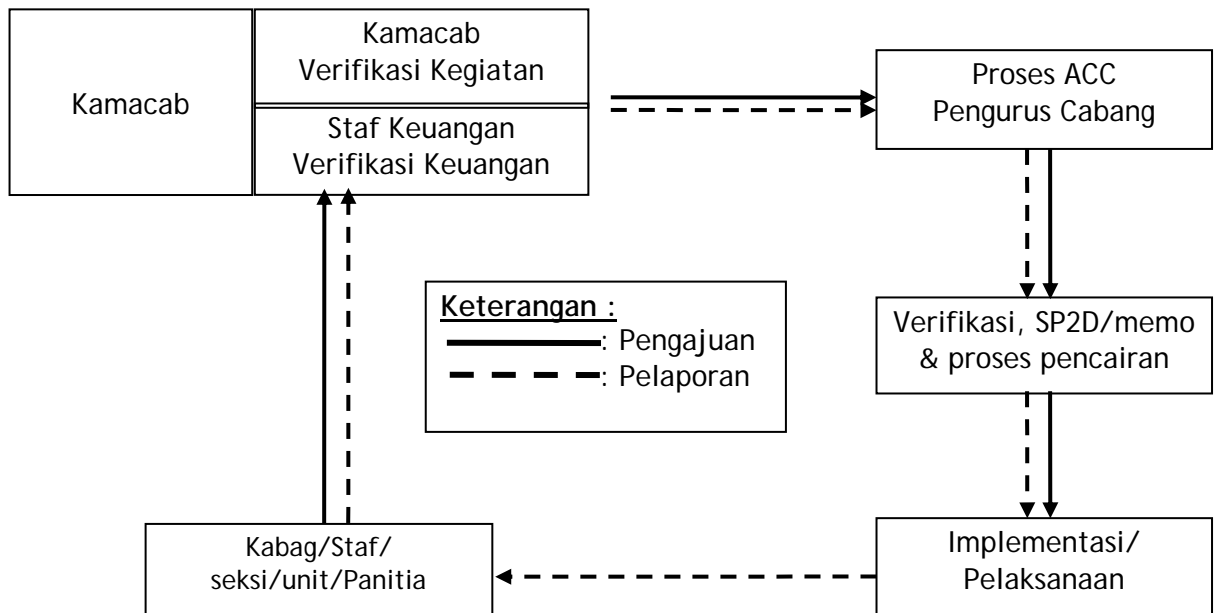
<b>Hasil yang ingin di capai PMI Kota Yogyakarta dalam tahun 2009</b>	<b>Strategi prioritas</b>
<p><b>Bagian Pelayanan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menciptakan SDM PMI yang bersertifikasi</li> <li>2. Pelayanan PMI secara profesional</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembekalan dan penyegaran</li> <li>2. Penyediaan modul dan Panduan</li> <li>3. Pengadaan sarana dan prasarana diklat Pelayanan</li> <li>4. Pembangunan karakter SDM PMI</li> </ol>

<p>3. PMI dapat memberikan pelayanan terbaiknya kepada masyarakat yang membutuhkan sebelum, saat dan sesudah bencana</p> <p>4. Menyediakan pelayanan yang terjangkau oleh semua element masyarakat</p>	<p>5. Peningkatan Kapasitas SDM PMI</p> <p>6. Pengiriman delegasi</p> <p>7. Sertifikasi dan Akreditasi</p> <p>8. Penelitian dan Pengembangan</p> <p>9. Monitoring dan evaluasi</p> <p>10. Mengembangkan Kegiatan-kegiatan berbasis masyarakat melalui peningkatan peran dan fungsi PMI Ranting</p> <p>11. Peningkatan pelayanan PMI Cabang Kota Yogyakarta</p>
<p><b>Bagian Relawan dan PMR :</b></p> <p>1. Terciptanya Relawan - relawan yang tangguh, sehingga siap mendukung kegiatan -kegiatan organisasi</p> <p>2. Tersedianya Kader PMI yang cakap dan terampil sehingga bisa meneruskan cita-cita Palang Merah</p>	<p>1. Peningkatan sistem dan manajemen pembinaan anggota PMR dan Relawan (KSR - TSR)</p> <p>2. Pengembangan Anggota PMR dan Relawan (KSR - TSR)</p> <p>3. Peningkatan Kapasitas Anggota Relawan (KSR - TSR) dan PMR</p> <p>4. Pemberdayaan Relawan dan PMR dalam Peningkatan Citra dan mutu pelayanan PMI</p> <p>5. Pembenahan dan peningkatan sistem layanan administrasi Relawan (KSR - TSR) dan PMR</p> <p>6. Sekolah Siaga Bencana</p>
<p><b>Bagian Komunikasi dan informasi :</b></p> <p>Meningkatkan peran dan fungsi komunikasi organisasi dalam rangka pengembangan citra budaya PMI</p>	<p>1. Memperkuat citra PMI di masyarakat/sosialisasi kegiatan-kegiatan dan pelayanan di PMI</p> <p>2. Memiliki media partner yang berhubungan baik dengan PMI</p> <p>3. Membuat mini library sebagai pusat data dan penyimpanan asset PMI.</p> <p>4. Pemanfaatan Teknologi (media elektronik) sebagai pendukung untuk meningkatkan relasi media dan hubungan publik</p> <p>5. Perawatan dan pengembangan peralatan sebagai sarana pendukung kerja</p> <p>6. Peningkatan kapasitas SDM Kominfo</p> <p>7. Memperkuat kapasitas dan peran Komunikasi dalam mendukung PMI dalam situasi darurat dan situasi normal</p> <p>8. Mendukung Kinerja PMI dalam kaitannya dengan database media Relasi</p> <p>9. Peningkatan dan memperkuat kemitraan eksternal dalam rangka menggalang dukungan kepada PMI</p> <p>10. Monitoring dan Evaluasi</p>
<p><b>Bagian BP dan Ambulans :</b></p> <p>Pelayanan kesehatan secara profesional</p>	<p>1. Perbaiki sistem dan manajemen Balai Pengobatan</p> <p>2. Perbaiki sistem dan manajemen Ambulans</p>
<p><b>Bagian Administrasi :</b></p> <p>1. Sistem dan manajemen administrasi yang terarah/tersistematis</p> <p>2. Menuju kinerja pegawai yang profesional dan bertanggungjawab</p> <p>3. Sentralisasi pengadaan dan pengelolaan barang inventaris PMI</p> <p>4. Pengelolaan keuangan PMI yang profesional dan akuntabel</p> <p>5. Sarana transportasi yang memadai dan berdaya guna</p>	<p>1. Peningkatan Mutu administrasi</p> <p>2. Dokumentasi surat surat</p> <p>3. Peningkatan kesejahteraan Karyawan</p> <p>4. Peningkatan kedisiplinan dan keseragaman karyawan PMI Cabang Kota Yogyakarta</p> <p>5. Pembenahan sistem kepegawaian PMI Cabang Kota Yogyakarta</p> <p>6. Peningkatan dan pengembangan SDM Karyawan PMI Cabang Kota Yogyakarta</p> <p>7. Penyegaran dan refresing karyawan PMI Cabang Kota Yogyakarta</p> <p>8. Inventarisasi barang &amp; alat</p> <p>9. Pengadaan sarana dan prasarana</p> <p>10. Perawatan barang dan alat</p> <p>11. Efisiensi dan efektifitas kerja</p> <p>12. Pengembangan gedung</p> <p>13. Perbaiki sistem dan manajemen keuangan</p>

	14. Peningkatan Kapasitas SDM Staf Keuangan 15. Peningkatan Sumber Daya Dana 16. Peningkatan Sistem Pelayanan Intern Transportasi PMI Cabang Kota Yogyakarta
<b>Bagian Transfusi Darah :</b> Pelayanan prima dan berkualitas	1. Perbaiki ruangan BTD 2. Peningkatan SDM 3. Pembenahan Sistem Administrasi dan Alur Kerja 4. Peningkatan Donor Darah Sukarela (DDS) 5. Penjaminan Mutu Produk
<b>PMI Ranting :</b> Masyarakat Kota Yogyakarta : kuat, siaga dan mandiri	1. Penguatan kelembagaan, pengembangan dan peningkatan kapasitas PMI Ranting 2. Peningkatan pelayanan dan pendampingan PMI Ranting kepada masyarakat

**Implementasi kebijakan :**

- Tri Wulanan (pengajuan Kerangka Acuan/Term Of Reference dan Permohonan Anggaran / Cash Reques);



- Bulanan (laporan, pemantauan dan evaluasi tingkat pengurus melalui rapat Pleno);
- Mingguan (pemantauan dan evaluasi perbagian oleh kepala markas melalui rapat antar bagian);
- Kinerja harian (agenda turunan time line dalam perencanaan program).

*Disiapkan oleh Mukhsinun, S.H.I.  
Kepala Markas PMI Cabang Kota Yogyakarta*